

Ausschreibungsbedingungen

zum Bewerbungsverfahren für den Brucker Christkindlmarkt 2026

Stadt Fürstenfeldbruck

Einreichungsstelle / Adressfeld

Stadt / Organisation:	Stadt Fürstenfeldbruck
Sachgebiet / Ansprechpartner:	SG-14 / Daniel Brando
Adresse:	Hauptstr. 31
PLZ / Ort:	82256 Fürstenfeldbruck

Einreichung: schriftlich per Post, persönliche Abgabe oder Einwurf in den Hausbriefkasten der Stadt Fürstenfeldbruck. Maßgebend für die Fristeinhaltung ist jeweils der Eingang bei der Stadt Fürstenfeldbruck.

1. Durchführungsvorbehalt

Die Stadt Fürstenfeldbruck beabsichtigt, den Brucker Christkindlmarkt 2026 durchzuführen, unter der Voraussetzung, dass zu diesem Zeitpunkt

- eine solche Veranstaltung rechtlich zulässig ist,
- sie unter Infektionsschutz- und Sicherheitsgesichtspunkten umsetzbar ist,
- ihre Durchführung für alle Beteiligten wirtschaftlich darstellbar ist und
- dabei der traditionelle Charakter des Christkindlmarkts gewahrt bleibt.

2. Veranstaltungszeiträume / Öffnungszeiten

Der Brucker Christkindlmarkt findet an den vier Adventswochenenden 2026 statt, jeweils 14.00 - 20.00 Uhr, sowie zusätzlich am 23.12.2026 von 16.00 - 20.00 Uhr.

3. Bewerbungsfrist / Form der Bewerbung

Bewerbungen können fristgerecht bis spätestens 26. Juni 2026 unter Verwendung des offiziellen Bewerbungsformulars schriftlich eingereicht werden. Maßgebend für die Fristeinhaltung ist der Eingang der Bewerbung bei der Stadt Fürstenfeldbruck.

Bewerbungen, die ohne offizielles Bewerbungsformular eingehen, sind nicht formgerecht und daher ungültig. Bewerbungen per E-Mail werden nicht berücksichtigt.

4. Ausschluss verspäteter/nicht formgerechter Bewerbungen

Verspätet und/oder nicht formgerecht eingegangene Bewerbungen werden vom Bewerbungs- bzw. Bewertungsverfahren ausgeschlossen.

5. Nachforderung fehlender Unterlagen

Unvollständige oder fehlerhafte Bewerbungen sind auf gesondertes Verlangen der Veranstalterin innerhalb von 5 Werktagen zu vervollständigen oder zu korrigieren. Die Nachreichung erfolgt nur auf Aufforderung.

6. Unrichtige Angaben

Bewerbungen mit unrichtigen Angaben führen zum Ausschluss vom Vergabeverfahren.

7. Separate Bewerbung je Geschäft

Für jedes Geschäft ist ein gesondertes, vollständig ausgefülltes Bewerbungsformular einzureichen. Bei einer Bewerbung mit eigenem Verkaufsstand oder -wagen ist aktuelles Bildmaterial sowie eine maßstäbliche Planskizze aller Aufbauten beizufügen.

8. Nur eine Bewerbung je Geschäft

Für ein und dasselbe Geschäft darf nur eine Bewerbung erfolgen.

9. Zu- und Absagen / Vertrag

Zu- und Absagen ergehen schriftlich durch E-Mail. Für das Veranstaltungsjahr 2026 ist ein gesonderter Vertrag (z. B. Miet-/Standplatzvertrag) abzuschließen.

10. Keine Rechtsverbindlichkeit mündlicher Aussagen

Mündliche Erklärungen sind nicht rechtsverbindlich und begründen keinerlei Ansprüche.

11. Sortiment / Angebotsvielfalt

Um eine ausgewogene Angebotsvielfalt auf dem Brucker Christkindlmarkt zu gewährleisten, kann das angebotene Sortiment durch den Veranstalter beschränkt oder ausgeschlossen werden. Eine Mitteilung über das zugelassene Sortiment erfolgt mit der Zulassungsvereinbarung.

12. Vergaberichtlinien / Geltungszeitraum

Im Übrigen gelten die Vergaberichtlinien für die Zulassung zum Brucker Christkindlmarkt der Stadt Fürstenfeldbruck. Diese Vergaberichtlinien gelten für die Veranstaltungsjahre 2026, 2027 und 2028.

Wichtiger Hinweis: Unabhängig vom Geltungszeitraum der Vergaberichtlinien ist für jedes Veranstaltungsjahr eine neue Bewerbung erforderlich; aus einer Zulassung in 2026 ergibt sich kein Anspruch auf eine Zulassung in den Folgejahren.